

Số: 136/TB-ĐT

Thái Nguyên, ngày 14 tháng 05 năm 2021

THÔNG BÁO

V/v thi trực tuyến học kỳ II năm học 2020-2021

Trong bối cảnh dịch Covid -19 vẫn còn diễn biến hết sức phức tạp, để đáp ứng các quy định về phòng chống dịch bệnh, đảm bảo an toàn cho người học, đồng thời đảm bảo kế hoạch đào tạo năm học, Nhà trường thông báo về việc tổ chức thi kết thúc học phần bằng hình thức trực tuyến, cụ thể như sau:

I. Yêu cầu chung:

- Lịch thi các học phần bắt đầu từ ngày 24/5/2021 và đã được công khai chính thức trên website của trường tại: www.vietbac.edu.vn
- Đối tượng thi: Sinh viên Lào sẽ thi tập trung tại giảng đường theo kế hoạch thi, còn sinh viên Việt Nam sẽ thi trực tuyến trên hệ thống của trường (kể cả những sinh viên Việt Nam học ghép với các lớp sinh viên Lào).
- Cán bộ coi thi (CBCT) được phân công coi thi các lớp trực tuyến phải thực hiện đăng nhập hệ thống để giám sát và đôn đốc lớp theo quy định (bao gồm các lớp có cả thi tập trung và thi trực tuyến).
- Các Khoa chuyên môn đôn đốc giảng viên giảng dạy tổ chức ôn tập và cung cấp tài liệu đầy đủ cho sinh viên ôn bài để thi đạt kết quả tốt.
- Giáo viên chủ nhiệm (GVCN) chủ động nắm bắt tình hình lớp, phối hợp với cán bộ Phòng Đào tạo tổ chức hướng dẫn cách thức thi trực tuyến, cung cấp thông tin kịp thời cho sinh viên.

II. Yêu cầu đối với sinh viên :

1. Chuẩn bị thi:

- Máy tính có thể truy cập internet hoặc smartphone có kết nối 3G; 4G;
- Máy scan hoặc máy ảnh hoặc smartphone có thể chụp ảnh bài thi;
- Giấy thi (giấy trắng khổ A4) đủ dùng cho các buổi thi; chuẩn bị trước giấy thi theo mẫu sau:
 - + Mẫu 1(1/2 tờ A4): Sinh viên ghi đầy đủ thông tin, không được phép viết vào mặt sau của tờ giấy này (lưu giữ mẫu này và chụp ảnh gửi kèm bài thi khi nộp bài).
 - + Mẫu 2 (tờ A4)-giấy thi: Sinh viên ghi đầy đủ thông tin và làm bài thi bắt đầu từ tờ này trở đi đến hết bài (2,3,4...)

(Sinh viên xem Mẫu 1,2 đính kèm theo Thông báo này)

2. Thực hiện làm bài thi

Trước giờ thi mỗi môn (HP) 10÷15 phút, sinh viên sử dụng máy tính (hoặc smartphone) truy cập vào 2 hệ thống sau:

2.1 Sinh viên đăng nhập phần mềm Microsoft Team (phần mềm học trực tuyến) bằng email của trường và truy cập vào phòng thi online của lớp học phần. Yêu cầu sinh viên Việt Nam phải đăng nhập đầy đủ để CBCT điểm danh, giám sát, đôn đốc trong quá trình thi trực tuyến.

2.2 Truy cập vào Website : **chungchi.vietbac.edu.vn** ; (sử dụng tài khoản do nhà trường cung cấp để nhận đề thi).

Sau khi truy cập vào đường dẫn, sinh viên bắt đầu nhận đề thi (tại mục tải đề thi).

2.3 Tiến hành làm bài thi theo thời gian quy định từ 2 trở đi đến hết giờ thi.

(giờ thi theo lịch thi gửi kèm)

3. Nộp bài

- Sinh viên dùng máy ảnh hoặc smartphone chụp ảnh (hoặc scan) toàn bộ trang ghi thông tin người thi (Mẫu 1, ½ A4) và các trang ghi bài thi (Mẫu 2-A4);

- Sinh viên quay lại địa chỉ đường dẫn: **chungchi.vietbac.edu.vn**, tại mục Nộp bài bên phải màn hình, sinh viên chọn file vừa chụp và nhấn ok để tải lên hệ thống.

- Thời gian nộp file bài thi được ấn định chậm nhất là 15 phút cuối mỗi ca thi (buổi thi) hoặc môn thi (xem trong file Lịch thi gửi kèm).

- Kết thúc đợt thi, sinh viên kẹp từng bài thi viết trên giấy và chuyển phát nhanh về trường theo địa chỉ:

“Phòng Đào tạo - Trường Đại học Việt Bắc , Đường 1B, phường Đồng Bầm, thành phố Thái Nguyên”.

Chú ý: - Trong quá trình thi, nếu có tình huống đặc biệt, cần báo ngay cho thầy Minh, Cán bộ phòng Đào tạo để giải quyết. ĐT: 0975.93.69.63

Nơi nhận:

- BGH (chỉ đạo);
- Các phòng chức năng (phối hợp);
- BCN các Khoa; Trung tâm (t/h);
- GVCN (t/h);
- Sinh viên các lớp (t/h);
- Website trường;
- Lưu VT, ĐT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



TS. Nguyễn Văn Vy