*BM.05.QT.CT HSSV.03*

|  |  |
| --- | --- |
| BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  **TrưỜng ĐẠI HỌC**  **KINH TẾ - CÔNG NGHỆ THÁI NGUYÊN**  Số: /QĐ-TUETECH | **CỘng hoà xã hỘi chỦ nghĩa viỆt nam**  **Độc lập -Tự do -Hạnh phúc**  *Thái Nguyên, ngày... tháng....... năm 20.....* |

**QuyẾt đỊnh**

**Về việc cho sinh viên nghỉ học có thời hạn**

**hIỆU TRƯỞNG**

**TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ - CÔNG NGHỆ THÁI NGUYÊN**

*Căn cứ Quyết định số 1341/QĐ-TTg ngày 05/8/2011 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Trường Đại học Việt Bắc;*

*Căn cứ Quyết định số 145/QĐ-TTg ngày 28 tháng 01 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ về việc đổi tên Trường Đại học Việt Bắc thành Trường Đại học Kinh tế - Công nghệ Thái Nguyên;*

*Căn cứ Nghị quyết số 126/2022/QĐ-TUETECH-NĐT, ngày 11/02/2022 của Hội nghị Nhà đầu tư về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Kinh tế - Công nghệ Thái Nguyên;*

*Xét đơn xin nghỉ học của sinh viên……………………….;*

*Theo đề nghị của Trưởng phòng Công tác HSSV.*

**QuyẾt đỊnh:**

**Điều 1**. Cho phép sinh viên……………., lớp………..….., MSV:…………nghỉ học từ ngày…………………đến ngày………………….

Sau thời hạn nêu trên, sinh viên phải làm đơn xin trở lại học tập (trước thời điểm đăng ký học phần 02 tuần), nếu sinh viên không làm thủ tục quay trở lại học tập Nhà trường sẽ xóa tên khỏi danh sách.

**Điều 2.** Sinh viên……………….phải hoàn tất mọi thủ tục hành chính sau khi nhận Quyết định này.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Trưởng Phòng CT HSSV, ĐT-NCKH-HTQT, KH-TC, TH, Khoa…. …., các đơn vị, cá nhân có liên quan, sinh viên có tên tại **Điều 1** chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Như Điều 3;  - Lưu: VT. | HIỆU TRƯỞNG |