

Số: 446 /TB-ĐT

Thái Nguyên, ngày 09 tháng 12 năm 2021

THÔNG BÁO

V/v triển khai Kế hoạch đào tạo học kỳ II năm học 2021-2022

Nhà trường thông báo về kế hoạch giảng dạy và học tập học kỳ II năm học 2021-2022 đến các đơn vị và sinh viên hệ chính quy của Trường như sau:

1. Kế hoạch chung:

- Thời gian bắt đầu học kỳ II năm học 2021-2022: từ ngày 10/01/2022 đến ngày 31/05/2022 (Tính cả thời gian nghỉ Tết và các ngày nghỉ Lễ).
- Dự kiến lịch nghỉ Tết âm lịch là 10 ngày kể từ ngày 28/01/2022 đến hết ngày 07/02/2022, lịch giảng dạy và học tập bắt đầu lại từ ngày 08/02/2022; lịch nghỉ giỗ tổ Hùng Vương là 2 ngày từ ngày 10/04/2022 đến ngày 11/04/2022; lịch nghỉ Lễ 30/04-01/05 là 4 ngày kể từ ngày 30/04/2022-đến hết ngày 03/05/2022).
- Dự kiến các học phần tổ chức trong học kỳ II năm học 2021-2022 của các lớp chính quy được gửi cho các Khoa lấy ý kiến, điều chỉnh, trên cơ sở đó Khoa, Bộ môn dự kiến giảng viên giảng dạy và chuyển về phòng đào tạo trước ngày 25/12/2021.
- Ngày 06/01/2022 nhà trường sẽ thông báo thời khóa biểu các lớp chính quy trong học kỳ II năm học 2020-2021 cho Ban chủ nhiệm các Khoa, GVCN và đăng trên Website nhà trường.

2. Kế hoạch cụ thể của các lớp chính quy

- Sinh viên Khóa 5,6,7 khối Kỹ thuật (cơ khí, điện, công nghệ thông tin) và khóa 7 kinh tế (kế toán, quản trị kinh doanh) đi thực tập nghề (kế hoạch chi tiết sẽ thông báo sau).
- Khóa 6 ngành ngôn ngữ hàn quốc sẽ làm khóa luận tốt nghiệp hoặc học các học phần thay thế khóa luận; khóa 7, 8, 9 ngành ngôn ngữ hàn quốc học tập theo kế hoạch của trường từ ngày 10/01/2022 (Thứ 2). Kế hoạch chi tiết theo thời khóa biểu.
- Nhà trường tổ chức đăng ký học học kỳ II năm học 2021-2022 từ ngày 28/12-30/12/2021, phòng Đào tạo sẽ gửi bảng đăng ký học cho GVCN để thực hiện đăng ký cho lớp theo kế hoạch trên.
- Sinh viên thuộc các khóa có nhu cầu học lại, học cải thiện điểm, học vượt: phải đăng ký học trực tiếp tại phòng Đào tạo (chỉ áp dụng với những học phần có tổ

chức trong học kỳ II năm học 2021-2022), những học phần khác sinh viên cần làm đơn đề nghị gửi trực tiếp tại phòng Đào tạo để xem xét, giải quyết.

- Trong thời hạn 2 tuần đầu tiên kể từ khi bắt đầu học kỳ, sinh viên các khóa chính quy có thể đăng ký thêm các học phần học vượt, học lại, cải thiện hoặc rút bớt các học phần đã đăng ký. Sinh viên thực hiện đăng ký và rút các học phần đã đăng ký trực tiếp tại phòng Đào tạo (gặp Cô Yến)

- Sinh viên căn cứ vào khối lượng đăng ký, tự tính học phí phải nộp (theo đơn giá học phí quy định theo từng năm của trường) và sinh viên phải hoàn thành học phí trước ngày 25/01/2022 (ngoại trừ sinh viên Lào khóa 2 đóng học phí từng năm học theo thông báo từ phòng tài chính).

Chú ý: Những sinh viên còn nợ học phí và các khoản kinh phí khác từ học kỳ I năm học 2021-2022 trở về trước, hạn đến ngày 25/01/2022 mà vẫn còn nợ sẽ bị hủy đăng ký học trong học kỳ II năm học 2021-2022.

Đề nghị Lãnh đạo các phòng chức năng, Ban chủ nhiệm các Khoa, Trung tâm, GVCN phối hợp và bố trí công việc của đơn vị cho phù hợp kế hoạch chung của nhà trường; đồng thời phổ biến cho sinh viên trong toàn trường rõ để thực hiện./.

Nơi nhận: 

- BGH (chỉ đạo);
- Các phòng chức năng (phối hợp);
- BCN các Khoa; Trung tâm (t/h);
- GVCN (t/h);
- Sinh viên các lớp (t/h);
- Website trường;
- Lưu VT, ĐT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



TS. Nguyễn Văn Vy