

Số: 49 /TB-ĐHVB

Thái Nguyên, ngày 08 tháng 04 năm 2019

THÔNG BÁO

V/v Dừng học tập những sinh viên nợ học phí đến học kỳ II
năm 2018-2019

Thực hiện kế hoạch thu học phí học kỳ II năm học 2018-2019 và các học kỳ trước, Nhà trường đã có Thông báo số 26 /ĐHVB-TB ngày 26 tháng 02 năm 2019 và Thông báo số 39/ĐHVB-TB ngày 20 tháng 03 năm 2019 về việc Giải quyết và Xử lý tình trạng nợ học phí đến học kỳ II năm 2018-2019, trong đó đã nói rõ thời điểm sinh viên phải hoàn thành học phí và hình thức xử lý nợ.

Qua số liệu tổng hợp của Phòng Kế hoạch-Tài chính, đến ngày 05/04/2019 (thời hạn cuối), vẫn còn nhiều sinh viên chưa hoàn thành nghĩa vụ học phí (có danh sách gửi kèm cho GVCN). Theo Quy chế đào tạo và Quy chế HSSV, Nhà trường yêu cầu các Phòng chức năng, Ban chủ nhiệm khoa, GVCN, giảng viên, sinh viên các lớp chưa hoàn thành nghĩa vụ học phí, thực hiện theo những quy định sau:

1. Các Phòng chức năng

a) Phòng Kế hoạch-Tài chính:

- Tiếp tục phối hợp với các phòng chức năng rà soát, xử lý, cập nhật việc nộp học phí của sinh viên trong trường.

- Lập danh sách sinh viên trong trường chưa hoàn thành học phí tính đến 05/04/2019 (lập theo danh sách lớp sinh viên), chuyển cho Phòng Đào tạo, Phòng Công tác HSSV và báo cáo Ban Giám hiệu để xử lý theo quy định. Thời hạn hoàn thành: 14 giờ 00 ngày 09/04/2019.

b) Phòng Đào tạo:

- Căn cứ danh sách SV nợ học phí của Phòng Kế hoạch-Tài chính, Phòng Đào tạo lập danh sách ghi điểm các lớp học phần (lý thuyết, đồ án tốt nghiệp) và chuyển cho các Khoa, GV giảng dạy. Số sinh viên nợ học phí được ghi chữ: “đình chỉ” ở phần ghi chú trong danh sách này. Thời gian hoàn thành là 17 giờ 00 ngày 09/04/2019.

c) Phòng Công tác HSSV: có trách nhiệm đôn đốc GVCN phổ biến cho sinh viên nội dung của thông báo này cùng danh sách sinh viên nợ học phí; đồng thời tổng hợp các trường hợp đặc biệt (thông qua đơn của SV) và báo cáo Ban Giám hiệu giải quyết.

2. Ban chủ nhiệm các khoa

Phổ biến và đôn đốc giảng viên giảng dạy các lớp học phần biết rõ nội dung của Thông báo này để thực hiện, đồng thời thực hiện giám sát việc học tập của sinh viên lớp học phần theo đúng quy chế đào tạo.

3. Giáo viên chủ nhiệm (GVCN): Phổ biến và đôn đốc sinh viên của lớp biết rõ nội dung của Thông báo này và danh sách SV nợ học phí; đồng thời thông báo tới gia

đình SV. Những trường hợp đặc biệt cần hướng dẫn và nhận đơn của sinh viên gửi cho Phòng Công tác HSSV tổng hợp.

4. Đối với sinh viên

a) Học phần lý thuyết và Đồ án tốt nghiệp

Bắt đầu từ 7 giờ 00 Thứ Hai ngày 15/04/2019, những sinh viên còn nợ học phí (theo danh sách gửi cho GVCN) **bị đình chỉ** học tập tại các lớp học phần lý thuyết và đồ án tốt nghiệp trong học kỳ II năm học 2018-2019 (trừ lớp học phần Máy điện, Pháp luật đại cương được bố trí cho SV học lại mà SV đã hoàn thành học phí học phần này).

b) Học phần Thực tập nghề kỹ thuật và thực tập nghiệp vụ kinh tế

Sinh viên K3, K3 Kỹ thuật đang học, thực tập nghề tại Trường Cao đẳng nghề số 1-Bộ Quốc phòng và sinh viên K3, K4 Kinh tế đang thực tập nghiệp vụ tại Trung tâm Alohamall tiếp tục thực tập theo kế hoạch. Đến ngày 30/4/2019, nếu không hoàn thành học phí các học kỳ trước và học phí thực tập nghề ở học kỳ II năm học 2018-2019 sẽ **không được công nhận kết quả** thực tập nghề và bị **đình chỉ học tập** học kỳ tiếp theo (học phí thực tập nghiệp vụ của lớp K3, K4 Kinh tế sẽ có thông báo riêng).

Những sinh viên bị đình chỉ học tập trong học kỳ II năm học 2018-2019 sẽ phải nhận điểm 0 các học phần đang học (vẫn tính học phí) và chỉ được xem xét bố trí học tập vào học kỳ tiếp theo khi sinh viên đã hoàn thành học phí, đồng thời có đơn xin tiếp tục học tập kèm theo ý kiến của gia đình gửi Nhà trường (nộp tại Phòng Công tác HSSV thông qua GVCN).

Đề nghị Lãnh đạo các Phòng, Khoa, GVCN và sinh viên các lớp thực hiện nghiêm túc các nội dung của Thông báo này. Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh các trường hợp đặc biệt cần báo cáo Ban Giám hiệu để giải quyết/.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để báo cáo);
- Các phòng, khoa;
- GVCN;
- Các lớp sinh viên;
- Website trường
- Lưu ĐT.

KT. HIỆU TRƯỞNG

PHÓ HIỆU TRƯỞNG



PGS.TS Tô Văn Bình